



PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2014IT05M2OP001 FESR Campania



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE

Giuseppe De Gruttola - 83031 Ariano Irpino (Avellino)

e-mail: avis01600X@istruzione.it - sito web: www.iisgdegruttola.it
Cod.Mecc. Scuola AVIS01600X - Cod. Fiscale 81001170646

BANDO PUBBLICO PER PROCEDURA NEGOZIATA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. DE GRUTTOLA"-ARIANO IRPINO
Prot. 0004539 del 27/06/2018
06-14 (Uscita)

Spett.le
Inserire denominazione
Operatore economico
Indirizzo
Tel
Fax

CIG: ZB823BB906

CUP: E98G17000100007

Programma Operativo Nazionale – “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento” per l’attuazione dell’Obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell’ambito dell’azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave – Sotto Azione B1 – Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base – Titolo: “LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE”.

Procedura negoziata previa consultazione, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, per la fornitura di attrezzature per l’allestimento di un Laboratorio Linguistico Multimediale

Nell’ambito del PON - Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” FESR 2014/2020 PON 10.8.1.B1-FESRPONCA2018-180 - Progetto “LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE” - Azione 10.8.1, a seguito dell’autorizzazione del MIUR, prot.n. AOODGEFID/9866 del 20/04/2018 Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale (Codice Identificativo Progetto: 10.8.1.B1- FESRPON-CA-2018-180, si intende affidare, mediante procedura negoziata, ai sensi dell’art. dell’art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo n.56 del 19 aprile 2017, e della Determina del DS dell’Istituto Scolastico IIS “G. De

Gruttola” prot. 3556/06-14 del 17/05/2018 la fornitura di attrezzature per l’allestimento di un **“LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE”**.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell’allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **12/07/2018**

Le offerte dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto d’Istruzione Superiore “Giuseppe De Gruttola”

Via Villa Caracciolo 83031 Ariano Irpino – AV

Tel. 0825 - 871579 Fax 0825 825763

pec: avis01600X@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iisgdegruttola.it





PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2014IT05M2OP001 FESR Campania



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE

Giuseppe De Gruttola - 83031 Ariano Irpino (Avellino)

e-mail: avis01600X@istruzione.it - sito web: www.iisgdegruttola.it

Cod.Mecc. Scuola AVIS01600X - Cod. Fiscale 81001170646

LETTERA DI INVITO

CIG: ZB823BB906

CUP: E98G17000100007

Procedura negoziata per la fornitura di attrezzature per l'allestimento di un **"LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE"**, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale – "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento" per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave " Sotto Azione B1 – Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base.

1. Premessa

Il PON 2014/2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

- Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)-Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 – "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave", sotto -azione 10.8.1.B1 – "Laboratorio Linguistico Multimediale"

- Piano inoltrato da questo IIS in data 09/03/2018 con prot. n. 4576 del 13/03/2018
- Autorizzazione MIUR, prot.n. AOODGEFID/ 9866 del 20/04/2018 Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale (Codice Identificativo Progetto: 10.8.1.B1- FESRPN-CA-2018-180
- Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15 del 30/11/2017, con la quale è stato approvato l’aggiornamento del PTOF per il triennio 2016-2019;
- Regolamento d’Istituto revisionato con Delibera n. 27b del Consiglio di Istituto del 04/12/2017 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- Assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- Esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione di forniture e servizi con la modalità della procedura comparativa di cui all’ art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e articolo 95, commi 2 e 3 ;

3. Obiettivi e Finalità

Realizzazione di un laboratorio polifunzionale per dotare la struttura scolastica di un ambiente di insegnamento/apprendimento innovativo, che consenta di usufruire di sussidi multimediali per promuovere e potenziare lo sviluppo delle competenze di base (italiano, lingue straniere, matematica, scienza e tecnologie, competenze digitali) e di quelle trasversali (imparare a imparare, competenze sociali e civiche, spirito di iniziativa e imprenditorialità, consapevolezza ed espressione culturale), essenziali per lo sviluppo personale.

Il Laboratorio Linguistico Multimediale consentirà di incrementare la conoscenza e il sapere:

- dotando i docenti di sussidi didattici avanzati per promuovere gli apprendimenti in libera cooperazione e secondo i diversi ritmi e le specifiche necessità formative di ciascuno studente;
- fornendo agli studenti gli strumenti per costruire e potenziare competenze linguistiche e digitali fondamentali per rispondere alle complesse esigenze formative della società attuale;
- sostenendo e concretizzando i progetti inseriti nel PTOF, in particolare quelli legati alle discipline tecnico-scientifiche, matematica, lingua madre e lingue straniere.

4. Contenuti

Per la realizzazione del progetto si richiede la fornitura descritta, che dovrà soddisfare le caratteristiche richieste nell’Allegato C - “*Capitolato*”, che fa parte integrante del presente bando.

5. Durata del servizio

La fornitura dovrà essere espletata entro n. 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

6. Importo a base d’asta

La fornitura di cui alla presente lettera di invito è di **€ 17.418,03** oltre IVA.

Qualora nel corso dell’esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, l’appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016, procedura negoziata previa consultazione.

Non sono ammesse offerte in aumento.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere contenute, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve indicare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura:

Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" FESR 2014/2020 PON 10.8.1.B1-FESRPNCA2018-180 Titolo: "LABORATORIO LINGUISTICO MULTIMEDIALE" – CIG ZB823BB906 - NON APRIRE".

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 12/07/2018 al seguente indirizzo:**

Istituto d'Istruzione Superiore "Giuseppe De Gruttola"

Via Villa Caracciolo 83031 Ariano Irpino – AV

Tel. 0825 - 871579 Fax 0825 825763

pec: avis01600X@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iisgdegruttola.it

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: **dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, **tre** buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'Allegato A - "Istanza di partecipazione") *attestante:*
1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i

rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura

4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003 e del GDPR 679/2016, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'Allegato B - "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di avviso per la costituzione dell'elenco;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

c) Garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, in virtù del quale: "L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al **2** per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è fissato nel bando o nell'invito nella misura massima del 2 per cento del prezzo base. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Inoltre l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

- d) **Impegno di un fideiussore**, individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3, del D.lgs. n. 50 del 2016, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di **aggiudicazione**, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50 del 2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di raggruppamento di imprese l'impegno dovrà fare riferimento a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento.
- e) Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'**avalimento**, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, D.lgs. n. 50 del 2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria.
- f) **D.U.R.C.** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- **n. 1 copia originale dell'offerta tecnica descrittiva**, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4) dovrà descrivere dettagliatamente, secondo i sub criteri indicati nella tabella di cui all'art. 8 che segue, i contenuti della fornitura offerta.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenenti alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincherà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

L'offerta economica deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA ESCLUSA).

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50 del 2016.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'**art. 95, comma 3, del D.lgs n. 50 del 2016**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO		PUNTEGGIO
QUALITÀ DELL'OFFERTA ECONOMICA		
	PREZZO	
a)	In particolare i punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente:	<i>punti da 0 a 25</i>
	punteggio = 25 x prezzo minimo*/prezzo offerto**	
	* prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute	
	** prezzo indicato da ciascuna ditta offerente a cui occorre attribuire un punteggio	
TOTALE		<i>Punteggio max 25</i>
QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA		
	CARATTERISTICHE QUALITATIVE E TECNICHE	
a)	Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante	<i>punti da 0 a 25</i>
b)	Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall'Amministrazione (sia per i servizi che per le forniture)	<i>punti da 0 a 10</i>
	REFERENZE	
c)	Capacità tecnico professionali. Esperienze pregresse (ultimi cinque anni fiscali) nella fornitura e allestimento di laboratori informatici presso altre istituzioni scolastiche, documentate con verbali di collaudo. Oltre 5 forniture: punti 2 Oltre 10 forniture: punti 5 Oltre 15 forniture: punti 10	<i>punti da 0 a 10</i>
	GARANZIE	
d)	In particolare i punti saranno calcolati nel modo seguente: 12 mesi: punti 1 24 mesi: punti 3 36 mesi: punti 5	<i>punti da 0 a 5</i>
	PROMOZIONE	
e)	Gratuità sul materiale tecnologico	<i>punti da 0 a 10</i>
	ASSISTENZA E FORMAZIONE	
f)	Per 1 anno Assistenza: punti 2 Per 2 anno Assistenza: punti 5	<i>punti da 0 a 5</i>
	INTERVENTO PER ASSISTENZA	
g)	In particolare i punti saranno calcolati nel seguente modo: entro 48 ore: punti 2 entro 24-36 ore: punti 5 entro 24 ore: punti 10	<i>punti da 0 a 10</i>
TOTALE OFFERTA TECNICA		<i>Punteggio max 75</i>
TOTALE		<i>Punti max 100</i>

Il punteggio finale valevole ai fini dell'aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica.

Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più offerte si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute. L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno tratti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

L'Amministrazione aggiudicatrice comunica - a mezzo di posta elettronica certificata - l'esito della gara all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs n. 50 del 2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

11. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

12. Pagamenti

Il pagamento dell'importo di aggiudicazione viene disposto dall'Amministrazione in base alle percentuali di accreditamento da parte dell'Autorità di Gestione sulla scorta di regolari fatture elettroniche, emesse in relazione alle apparecchiature fornite, a consegna avvenuta e con collaudo favorevole da parte della ditta installatrice e del collaudatore incaricato dall'Istituto.

13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16 Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

17 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara - **CIG ZB823BB906** - e il codice unico di progetto - **CUP E98G17000100007** - successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

18 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) competente per territorio entro 30.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Benevento.

19 Sopralluogo

È data facoltà al concorrente di prendere visione dei luoghi e delle circostanze dove verranno realizzate le opere oggetto della fornitura, previo appuntamento da concordarsi con la stazione appaltante entro e non oltre le 48 ore precedenti la data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

20 Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D.lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

- e) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- g) La stipulazione del contratto non è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. n. 50 del 2016 in quanto trova applicazione quanto previsto dall'art 32 comma 10 lett. b.

21 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

22 Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Pietro Petrosino
Tel 0825871579 - fax 0825 825763, e-mail avis01600x@istruzione.it

